

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ СОШ № 4
протокол от 16.01.2025 г. № 8

УТВЕРЖДЕНО
директором
МБОУ СОШ № 4
приказ от 17.01.2025 г. № 6

ПОЛОЖЕНИЕ
о Порядке организации индивидуального отбора обучающихся
при приеме либо переводе в Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года №78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2013 №1669-ПП «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Свердловской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения» (далее - Порядок), Устава МБОУ СОШ № 4 (далее - Школа).

1.2. Индивидуальный отбор обучающихся в Школу производится в следующих случаях:

- 1) прием в Школу в классы профильного обучения;
- 2) открытие класса (классов) профильного обучения.

1.3. Индивидуальный отбор в классы профильного обучения осуществляется с десятого класса.

2. Организация индивидуального отбора обучающихся

2.1. Решение об осуществлении индивидуального отбора обучающихся принимается Школой самостоятельно.

2.2. При осуществлении индивидуального отбора Школа обязана обеспечить соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создать условия гласности и открытости в работе приемной комиссии, обеспечить объективность оценки способностей и склонностей обучающихся. Организация индивидуального отбора осуществляется Школой в соответствии с настоящим Положением и локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила

приема обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися, и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.3. При организации индивидуального отбора Школа соблюдает требования и сроки, предусмотренные Порядком, и осуществляет:

- информирование обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся о квоте (с учетом муниципального задания), установленной для приема (перевода) обучающихся, сроках проведения индивидуального отбора, месте подачи заявлений родителями (законными представителями) обучающихся, перечне документов, предъявляемых для участия в индивидуальном отборе, и процедуре индивидуального отбора через официальный сайт Школы в сети Интернет (далее - сайт лицея), через информационные стенды и (или) родительские собрания не позднее чем за 40 дней до даты начала проведения индивидуального отбора (пункт 22 Порядка);
- создание приемной, предметной, конфликтной комиссий ежегодно, не позднее 14 дней до даты начала проведения индивидуального отбора (пункты 10, 13, 14, 15, 16 Порядка);
- размещение информации о составе приемной, предметной, конфликтной комиссий на официальном сайте Школы не позднее 14 дней до даты начала проведения индивидуального отбора (пункт 12 Порядка);
- прием заявлений на участие в индивидуальном отборе родителей (законных представителей) обучающихся на имя директора Школы не позднее 10 дней до даты начала проведения индивидуального отбора (пункт 23 Порядка);
- порядок приема документов, представляемых обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся для участия в индивидуальном отборе (перечень документов предусмотрен в главе 3 Порядка);
- индивидуальное информирование родителей (законных представителей) обучающихся о решении предметной комиссии в письменной форме не позднее чем через два рабочих дня после подписания протокола предметной комиссией по соответствующему предмету или профилю путем направления информации способом, указанным родителем (законным представителем) обучающегося в заявлении (пункт 18 Порядка);
- рассмотрение апелляций, поданных в письменном виде в конфликтную комиссию, созданную в Школе: в случае несогласия с решением предметной комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами по каждому предмету или профилю направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию, созданную в Школе (пункт 19 Порядка);

- зачисление обучающихся на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора (решения приемной комиссии о зачислении по итогам индивидуального отбора обучающихся в 10-е профильные классы) и оформление приказа директора Школы о зачислении не позднее 10 дней до начала учебного года (пункты 11 и 28 Порядка);

- размещение информации об итогах индивидуального отбора и зачислении посредством размещения на официальном сайте и информационных стендах образовательной организации не позднее 3 дней после даты зачисления (пункт 29 Порядка).

2.4. МБОУ СОШ № 4 самостоятельно определяет форму, содержание и систему оценивания обучающихся при организации индивидуального отбора с обязательным размещением данной информации на сайте Школы.

2.5. В целях обеспечения объективности и открытости проведения индивидуального отбора при формировании приемной, предметных и конфликтной комиссий обеспечивается возможность участия в их работе педагогических работников, осуществляющих обучение по учебным предметам, изучаемым на углубленном и (или) профильном уровне.

2.6. Результаты индивидуального отбора обучающихся по учебным предметам оформляются протоколами предметных комиссий, которые подписываются всеми членами предметной комиссии.

2.7. О решении предметной комиссии Школы обязан проинформировать родителя (законного представителя) обучающегося не позднее чем через два рабочих дня после дня подписания протокола предметной комиссии по соответствующему предмету или профилю путем направления информации способом, указанным родителем (законным представителем) обучающегося в заявлении.

2.8. В случае несогласия с решением предметной комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами по каждому предмету или профилю направить апелляцию в конфликтную комиссию.

2.9. Рейтинг участников индивидуального отбора составляется по мере убывания набранных ими баллов. При равенстве баллов более высокий рейтинг присваивается участнику индивидуального отбора, в отношении которого заявление было подано ранее.

2.10. Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в Школу на основании решения приемной комиссии и представляют документы, установленные *Правилами приема на обучение по образовательным программам основного общего и*

среднего общего образования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 4» (МБОУ СОШ № 4). Организация индивидуального отбора обучающихся в профильные 10-11 классы на свободные места осуществляется по результатам тестирования и (или) собеседования по русскому языку и математике.

2.11. Организация индивидуального отбора в классы профильного обучения осуществляется по результатам прохождения государственной итоговой аттестации (результатам ОГЭ) по русскому языку, математике, и профильным предметам, изучаемым в данном профиле на углубленном уровне. При учете результатов прохождения обучающимся ГИА по профильным предметам учитываются действующий в текущем календарном году приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, утверждающий шкалы пересчета первичных баллов в отметки по пятибалльной шкале за выполнение экзаменационных работ участниками ГИА по образовательным программам основного общего образования в форме ОГЭ на территории Свердловской области, в том числе рекомендуемые баллы для изучения предметов на профильном уровне.

Участниками индивидуального отбора при приеме в Школу для получения среднего общего образования в профильных классах могут быть все обучающиеся, завершившие освоение образовательных программ основного общего образования, имеющие результаты ГИА не ниже удовлетворительных по четырем предметам. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по обязательным предметам, имеют право принять участие в индивидуальном отборе на общих основаниях, либо в индивидуальном порядке, в присутствии их родителей (законных представителей).

2.12. При индивидуальном отборе обучающихся в 10 класс учитывается средний балл аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы итоговых отметок.

2.13. Преимущественным правом зачисления в классы профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

- 1) победители и призеры Всероссийских, муниципальных и региональных олимпиад по учебным предметам, изучаемым углубленно в профильном классе;
- 2) победители и призеры региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно в профильном классе.

2.14. При поступлении в класс профильного обучения обучающиеся, их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательную деятельность Школы.

3. Документы, представляемые для участия в индивидуальном отборе обучающихся

3.1. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

3.2. Подача заявления родителями (законными представителями) обучающегося на имя директора Школы для прохождения индивидуального отбора осуществляется не позднее 10 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

Образец заявления размещается на официальном сайте Школы. В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;
- б) дата и место рождения обучающегося;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- г) контактные телефоны и иные способы связи (почтовый адрес, электронная почта) родителей (законных представителей) обучающегося для их информирования о ходе индивидуального отбора;
- д) класс для приёма либо перевода, в который организован индивидуальный отбор обучающихся;
- е) обстоятельства, указанные в пункте 2.13 настоящего Положения, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения.

3.3. Перечень документов, представляемых для участия в индивидуальном отборе при подаче заявления:

- документ государственного образца об основном общем образовании;
- личное дело обучающегося (для допуска к участию в индивидуальном отборе допускается представление копии личного дела обучающегося, заверенной руководителем образовательной организации, в которой он обучался ранее);
- данные об обстоятельствах, указанных в пункте 2.13 настоящего Положения, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс

профильного обучения (грамоты, дипломы, сертификаты участия и др.) указываются в заявлении обучающегося о приеме в учреждение.

3.4. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в делопроизводстве Школы в установленном порядке.

3. Прием и рассмотрение апелляций

4.1. В случае несогласия с решением предметной комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами по каждому предмету или профилю направить апелляцию в конфликтную комиссию.

4.2. В целях проверки правильности и точности составления рейтинга обучающихся в рамках индивидуального отбора, родителям (законным представителям) предоставляется право подать в письменной форме апелляцию в конфликтную комиссию.

4.3. В целях выполнения своих функций конфликтная комиссия запрашивает у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения, в том числе копии протоколов предметных комиссий.

4.4. При рассмотрении апелляции на заседании конфликтной комиссии имеют право присутствовать обучающийся и его родители (законные представители), а также общественные наблюдатели. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

4.5. По результатам рассмотрения апелляции комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов (составленного рейтинга) либо об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов (изменении составленного рейтинга).

4.6. Решение конфликтной комиссии оформляется протоколом и передается в приемную комиссию по индивидуальному отбору.

4.7. О решении конфликтной комиссии родители (законные представители) информируются индивидуально в письменной форме не позднее чем через 2 дня после подписания протокола.