

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4»
(МБОУ СОШ № 4)**

ПРИКАЗ

09.11.2023

№ 157/1

с. Покровское

***О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в МБОУ СОШ № 4 в 2023-2024 учебном году***

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 28.07.2023 № 879-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2023/2024 учебном году», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 13.10.2023 № 1162-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2023/2024 учебном году», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 29.10.2021 № 1015-Д «Об утверждении Положения об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области», организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Артемовском городском округе в 2023-2024 учебном году, утвержденной протоколом заседания регионального организационного комитета по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2023/2024 учебном году от 07.11.2023 №3, приказом Управления образования Артемовского городского округа от 31.10.2023 № 378 «Об утверждении списка победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Артемовского городского округа в 2023-2024 учебном году», в целях создания организационно-содержательных условий проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Артемовского городского округа руководствуясь Положением об Управлении образования Артемовского городского округа,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в МБОУ СОШ № 4 в 2023-2024 учебном году (Приложение № 1).
2. Назначить ответственным за проведение муниципального этапа олимпиады в МБОУ СОШ № 4 Елагину Наталью Николаевну, заместителя директора по УВР.

3. Елагиной Н.Н., заместителю директора по УВР:

- обеспечить проведение муниципального этапа Олимпиады в МБОУ СОШ № 4 в соответствии с Порядком проведения олимпиады, организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Артемовском городском округе в 2023-2024 учебном году, утвержденной протоколом заседания регионального организационного комитета по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2023/2024 учебном году от 07.11.2023 №3 и действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, с использованием, в случае необходимости, при проведении всех процедур олимпиады информационно-коммуникационных технологий, в том числе дистанционное проведение с учетом соблюдения норм Порядка проведения олимпиады;
- проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о Порядке проведения муниципального этапа олимпиады, об организационно-технологической модели проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Артемовском городском округе в 2023-2024 учебном году, утвержденной протоколом заседания регионального организационного комитета по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2023/2024 учебном году от 07.11.2023 №3, о месте и времени проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- обеспечить условия участия обучающихся в муниципальном этапе Олимпиады в соответствии с утвержденным списком участников муниципального этапа Олимпиады;
- обеспечить работу ответственных организаторов в ППО (в аудитории, вне аудитории, ответственных за информационный обмен и внесение данных в РБДО);
- обеспечить организацию работы общественных наблюдателей в ППО при проведении муниципального этапа Олимпиады:
 - заполнить график общественного наблюдения, согласно графику проведения муниципального этапа Олимпиады и списка общественных наблюдателей, закрепленных за ППО (согласно поданным заявлениям об аккредитации при проведении Олимпиады и выданных удостоверений общественного наблюдателя по ссылке https://disk.yandex.ru/i/MUjkQF2IDmsM_w);
 - обеспечить информирование общественных наблюдателей о дате общественного наблюдения в ППО, согласно утвержденному графику общественного наблюдения, размещенного по ссылке https://disk.yandex.ru/i/MUjkQF2IDmsM_w);
 - до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету провести инструктаж участников муниципального этапа Олимпиады – информировать о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;
 - в день проведения олимпиады до начала проведения выдать общественным наблюдателям акт общественного наблюдения при проведении муниципального этапа Олимпиады, утвержденный приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 29.10.2021 № 1015-Д «Об утверждении Положения об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области»;
 - обеспечить встречу участников олимпиады на площадках проведения

муниципального этапа Олимпиады (далее – ППО), регистрацию, передвижение и рассадку в аудиториях в строгом соответствии с требованиями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

- до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету провести инструктаж участников муниципального этапа Олимпиады – информировать о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

- осуществить кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа Олимпиады в соответствии с шифрами, присвоенными участникам олимпиады РБДО в день проведения олимпиады;

- обеспечить условия работы членов жюри муниципального этапа Олимпиады для проверки олимпиадных работ обучающихся с использованием автоматизированной системы на базе РБДО;

- по окончании тура олимпиады ответственным организаторам в ППО осуществить сбор выполненных олимпиадных работ; ответственным за информационный обмен и внесение сведений в РБДО в ППО осуществить сканирование выполненных олимпиадных работ и загрузку в РБДО до 15.00 часов;

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора МБОУ СОШ № 4



Е.Я.Коновалова