

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа № 4"
(МБОУ СОШ № 4)**

Утверждено приказом директора
МБОУ СОШ № 4
от 12.05.2023 № 41

**Положения об организации и порядке ведения внутришкольного учета
обучающихся и семей в МБОУ СОШ №4**

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Семейным кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 - ФЗ, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124 - ФЗ, Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» от 23.06.2016 № 182-ФЗ, муниципальными нормативно-правовыми актами, Уставом МБОУ СОШ № 4 (далее ОУ).

2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учет и снятия с внутришкольного учета обучающихся и их родителей (законных представителей) в МБОУ СОШ № 4, организации и ведения индивидуальной профилактической работы в школе, выявления и учета несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении.

3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния и признанный постановлением территориальной комиссии Артемовского района по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - ТКДНиЗП) находящимся в социально опасном положении;

семья, находящаяся в социально опасном положении - семья, признанная постановлением ТКДН и ЗП находящейся в социально опасном положении, т.е. семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение и состоящая на внутреннем контроле в образовательном учреждении;

дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации - дети, оставшиеся без попечения родителей; дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии; дети-жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети-жертвы насилия; дети, отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях; дети, находящиеся в образовательных организациях для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, нуждающихся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода (специальных учебно-воспитательных учреждениях открытого и закрытого типа); дети, проживающие в малоимущих семьях; дети с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;

внутришкольный учет - индивидуальная профилактическая работа с обучающимися из семей, находящихся в социально опасном положении, система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательной организацией в отношении обучающегося, входящего в состав семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающегося;

выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающегося;

социально-педагогическую реабилитацию обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении;

выявление несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих образовательную организацию.

Цели и задачи, направления деятельности

4. Внутришкольный учет и контроль ведется с целью ранней профилактики школьной дезадаптации и социальных девиаций в поведении обучающихся, а также реализации мероприятий, направленных на реабилитацию (адаптацию) несовершеннолетних, признанных в социально-опасном положении.

5. Основные задачи:

предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;

осуществление мер по защите прав и законных интересов несовершеннолетних на образование;

своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении;

оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;

профилактика систематических пропусков или непосещения обучающимися образовательной организации без уважительной причины;

реализация постановлений ТКДНиЗП в пределах компетенции образовательной организации;

оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

Основания для постановки на внутришкольный учет

6. Постановка на внутришкольный учет носит профилактический характер и является основанием для организации профилактической работы с учащимися и их родителями (законными представителями).

Постановка на внутришкольный учет осуществляется по решению Совета профилактики МБОУ СОШ № 4, утверждается приказом директора.

7. Основания для постановки на внутришкольный учет несовершеннолетних:

отнесенные к категориям лиц, предусмотренным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, в отношении которых органы и учреждения системы профилактики проводят индивидуальную профилактическую работу;

поставленные на учет с согласия руководителя образовательной организации, нуждающиеся в социально-педагогической реабилитации, оказании иных видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий (пункт 2 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ);

вовлеченные в деструктивные субкультуры, объединения антиобщественной направленности;

проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;

систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях;

систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка иных локальных нормативных актов образовательной организации;

совершившие самовольные уходы из семей или образовательных организаций.

8. Основания для постановки на внутришкольный учет семей (законных представителей): семьи, имеющие детей, находящихся в социально опасном положении (безнадзорность или беспризорность);

семьи, признанные на заседании ТКДНиЗП. находящимися в социально опасном положении.

Основание для снятия с внутришкольного учета

9. Снятие с внутришкольного учета обучающихся и их семей осуществляется по решению Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних при наличии:

позитивных изменений;

завершения обучения в образовательной организации; смены места жительства;

переход в другую образовательную организацию; по другим объективным причинам.

Организация деятельности по постановке на внутришкольный учет или снятию с внутришкольного учета

10. Решение о постановке на внутришкольный учет или снятии с учета принимается на заседании Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в образовательной организации.

11. Для постановки несовершеннолетних и (или) семьи (законных представителей) на внутришкольный учет представляются следующие документы:

заявка классного руководителя о постановке обучающегося на внутришкольный учет **(Приложение 1)**;

представление на несовершеннолетнего от классного руководителя **(Приложение 2)**;

выписка о посещаемости и отметок за текущий период;

сообщение органов внутренних дел о постановке на профилактический учет;

постановление ТКДНиЗП о признании в социально опасном положении;

акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (при необходимости).

12. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи (законных представителей) с внутришкольного учета представляются следующие документы:

заявка классного руководителя о снятии обучающегося с внутришкольного учета **(Приложение 3)**;

информация ответственного лица, назначенного решением Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, о выполнении плана индивидуальной работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями);

представление на несовершеннолетнего от классного руководителя; акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (при необходимости).

13. В случае постановки на внутришкольный учет несовершеннолетнего с целью проведения с ним индивидуальной профилактической работы, направляется уведомление родителям (законным представителям) несовершеннолетнего **(Приложение №4)**.

На каждого несовершеннолетнего, поставленного на внутришкольный учет и/или семью находящуюся на внутришкольном учете классным руководителем или социальным педагогом заводится **наблюдательное дело или карточка учета** несовершеннолетнего (семьи), где отображается:

документы, послужившие основанием для учета несовершеннолетнего (приказ о постановке/снятии);

сведения о несовершеннолетнем и его условиях проживания; сведения об информировании родителей (законных представителей) о постановке на учет;

документы, о закреплении шефа-наставника за несовершеннолетним; характеристика несовершеннолетнего от классного руководителя; индивидуально-профилактическая работа с несовершеннолетним и семьей;

меры, принятые образовательной организацией; контроль посещаемости учебных занятий; сведения об успеваемости; ходатайства о снятии с учета;

иные документы, необходимые для организации работы с несовершеннолетним и/или семьей.

Порядок проведения индивидуальной профилактической работы

13. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних проводится в сроки необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Классный руководитель совместно с заместителем директора по учебно- воспитательной работе, социальным педагогом и педагогом-психологом разрабатывают план индивидуальной профилактической работы с данным несовершеннолетним. **(Приложение 5)**

На учащегося заводится наблюдательное дело или карточка учета несовершеннолетнего (семьи). Карточка ведется классным руководителем совместно с педагогом -психологом, по необходимости, с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних. **(Приложение 6).**

Классный руководитель проводит профилактическую работу и контроль учебной и внеурочной деятельности несовершеннолетнего. Результаты заносит в дневник классного руководителя на страницу, отведенную для фиксации работы с данным несовершеннолетним. Классный руководитель проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутришкольном учете. В конце каждой четверти сдает заместителю директора мониторинг проведенных мероприятий **(приложение 7).**

Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним (пропуски уроков, нарушения дисциплины) родители ставятся в известность классным руководителем. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание педсовета или Совета профилактики школы, где рассматриваются вопросы:

невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего; уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, не работал на уроках).

Педсовет имеет право ходатайствовать перед администрацией школы:

о вынесении выговора учащимся;

о вынесении благодарности учащимся;

о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося в течение четверти;

о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося во время каникул;

об установлении срока сдачи задолженностей по предметам и осуществлении контроля за их выполнением;

о перенесении срока окончания учебной четверти, учебного года для несовершеннолетнего, находившегося на длительном лечении или находящегося в социально опасном положении;

с согласия родителей (законных представителей) ходатайствовать перед психолого- медико-педагогической комиссией о необходимости обследования учащегося с целью составления для него индивидуального учебного плана и психолого-медико-педагогического сопровождения.

Если в результате проведения профилактической работы классным руководителем, педагогом-психологом с несовершеннолетним делается вывод о необходимости особой психологической помощи подростку, администрация школы обращается с запросом о помощи несовершеннолетнему в органы профилактики.

Если родители отказываются от помощи, предлагаемой школой, сами не занимаются проблемами ребенка, администрация школы выносит решение об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних:

о проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимися из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;

об оказании помощи в организации занятий дополнительным образованием несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете в объединениях муниципального уровня;

об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете;

об исключении несовершеннолетнего, достигнувшего 15 - летнего возраста, из образовательного учреждения, о переводе на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение;

об административных мерах воздействия на несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона "Об образовании в Российской Федерации";

о постановке учащегося на учет в ПДН.

Для этого требуется определенный набор документов:

ходатайство;

характеристика на несовершеннолетнего;

копии актов посещения семьи;

общая справка о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним и его семьей (если материал очень большой, тогда необходимо объединить характеристику со справкой о профилактической работе в один документ - характеристику несовершеннолетнего).

Ответственность за организацию и ведение внутришкольного учета и контроля

14. Ответственное лицо за организацию ведения внутришкольного учета и контроля, оформление соответствующей документации, индивидуальную профилактическую деятельность в отношении обучающихся, поставленных на внутришкольный учет, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних назначается приказом руководителя образовательной организации.

15. Ответственный за организацию ведения внутришкольного учета:

анализирует условия и причины возникновения негативных проявлений среди обучающихся и определяет меры по их устранению;

ежеквартально предоставляет в Управление образования Артемовского городского округа сведения о несовершеннолетних, находящихся на внутришкольном учете и снятых с внутришкольного учета;

проводит патронажи состоящих на внутришкольном учете с целью установления надлежащего исполнения обязанностей родителей по обучению, воспитанию детей.

При выявлении фактов ненадлежащего исполнения родительских обязанностей, в течение трех дней направляет информацию в органы и учреждения системы профилактики в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 24 июня 1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Форма заявки на постановку на внутришкольный учет (детей и семей)

Заявка
на постановку обучающегося _____ класса на внутришкольный учет

ФИО классного
руководителя _____

ФИО
обучающегося _____

Дата рождения
обучающегося _____

ФИО родителей
обучающегося _____

Контактный телефон

Проблема
обучающегося _____

Меры, принятые классным руководителем

Дата _____ Подпись _____ (_____)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение "Средняя общеобразовательная школа №
4"
(МБОУ СОШ № 4)

В совет
профилактики
правонарушений
несовершеннолетних
МБОУ СОШ
№ 4

Представление
на постановку на внутришкольный учет
обучающегося

В связи с

(Указать причины постановки на внутришкольный учет)

а также по
представлению _____

(ПДН ОВД, КДНиЗП, органов социальной защиты и др.)

считаем необходимым поставить на внутришкольный учет ученика(-цу) класса

(Ф.И.О. обучающегося)

Заместитель директора по воспитательной работе: _____ / (_____.)

Социальный педагог: _____ / (_____.)

Классный руководитель: _____ / (_____.)

С представлением ознакомлен(-а)
_____ (_____)

(Подпись)

(Ф.И.О. родителя)

Дата:

Форма заявки на снятие с внутришкольного учета (детей и семей)

Заявка

на снятие обучающегося _____ класса с внутришкольного учета

ФИО классного
руководителя _____

ФИО
обучающегося _____

Дата рождения
обучающегося _____

ФИО родителей
обучающегося _____

Контактный телефон

Проблема
обучающегося _____

Меры, принятые классным руководителем, их результаты

Дата _____ Подпись _____
(_____)

Форма уведомления родителей о постановке на внутришкольный учет

Родителям (законным представителям) обучающегося _____ класса
образовательной организации МБОУ СОШ № 4

(ФИО родителей)

**ОФИЦИАЛЬНОЕ УВЕДОМЛЕНИЕ
о постановке на внутришкольный учет Вашего ребенка**

_____ ученика(цы) _____
_____ класса

с « ____ » _____ 20__ года в связи

с _____

Директор _____ / _____ /

Социальный педагог _____ / _____ /

М.П. « ____ » _____ 20__ г.

С уведомлением о постановке моего (сына,
дочери) _____

Ученика(цы) _____ класса на внутришкольный профилактический учет:
ознакомлена _____ / _____ /

(подпись, расшифровка подписи)

ознакомлен _____ / _____ /

(подпись, расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение "Средняя общеобразовательная школа №
4"
(МБОУ СОШ № 4)

Уведомление

Уважаемый(-ая),

(Ф.И.О. родителя)

администрация МБОУ СОШ № 4 сообщает Вам, что Вы вызываетесь заседание совета профилактики правонарушений несовершеннолетних.

Заседание состоится "___" 20__ г. по
адресу _____

Заместитель директора:

_____/_____

(подпись) (Ф.И.О.)

"___" _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа № 4"
(МБОУ СОШ № 4)

В совет профилактики
правонарушений несовершеннолетних
МБОУ СОШ № 4

**Представление
на снятие с внутришкольного учета обучающегося**

В связи с _____,

(Указать причины снятия с внутришкольного учета)

с учетом мнения

_____ (ПДН ОВД, КДНиЗП, органов социальной защиты и др.)

считаем необходимым снять с внутришкольного учета ученика(-цу)_____класса

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

Заместитель директора по воспитательной работе:

___/___ (Подпись) (Ф.И.О.) Социальный

___/___ 20__г.

педагог:

___/___ (Подпись) (Ф.И.О.)

Классный руководитель:

___/___ 20__г.

___/___

(Подпись) (Ф.И.О.)

С представлением ознакомлен(-а).

___/___ 20__г.

___/___

(Подпись) (Ф.И.О. родителя)

___/___ 20__г.

**План профилактической работы в классе
на учебный год
Классный руководитель**

Цель: воспитание законопослушной личности, профилактика противоправного поведения учащихся, воспитание культуры поведения и здорового образа жизни.

Профилактика вредных привычек.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Отметка о выполнении

Профилактика правонарушений и преступлений.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Отметка о выполнении

Ранняя профилактика семейного неблагополучия.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Отметка о выполнении

Психокоррекция.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Отметка о выполнении

Работа по профориентации обучающихся.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Отметка о выполнении

Пропаганда здорового образа жизни.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Отметка о выполнении

Профилактика асоциального и девиантного поведения.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Отметка о выполнении

Профилактика нарушений правил дорожного движения.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Отметка о выполнении

Индивидуальная работа с детьми «группы риска»

ФИ учащегося_

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Отметка о выполнении
1.	Контроль посещаемости, успеваемости, опозданий	В течение года	
2	Контроль посещаемости занятий дополнительного образования	В течение года	
3	Привлечение к деятельности трудового десанта	В течение года	
4	Привлечение к организации и участию в общешкольных и классных мероприятиях	В течение года	
5	Собеседование с родителями по текущим проблемам обучения и воспитания	В течение года	
6	Проверка посещаемости дополнительных занятий по предметам	В течение года	
7	Подготовка характеристики на учащегося	По запросу	
8	Индивидуальная психологическая диагностика ребенка	По расписанию и необходимости	
9	Проведение индивидуальной коррекционной работы с ребенком.	По расписанию и необходимости	
10.	Ведение мониторинга	Конец каждой четверти	

Приложение к плану индивидуальной профилактической работы

Карта личности учащегося (йся) _ класса школы, требующего (щей) повышенного педагогического внимания

Ф.И.О., дата рождения

Физическое состояние: хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное.

Наличие физических недостатков, хронических заболеваний:

Характеристика свойств личности

Уровень самооценки: адекватный, завышенный, заниженный.

Уровень агрессивности: низкий, средний, высокий.

Уровень тревожности: низкий, средний, высокий.

Признаки повышенной тревожности: отсутствуют, повышенная утомляемость, пониженная работоспособность, подавленное настроение, повышенная возбудимость, вспышки гнева, агрессивность по отношению к учителям, к сверстникам, отказ от контактов, отказ от общих дел, склонность к разрушительным действиям, садизм, другие признаки.

Патологические влечения:

-курение: не курит, курит эпизодически, систематически,

-употребление спиртных напитков: не употребляет, употребляет эпизодически, систематически,

-употребление токсико-наркотических веществ: не употребляет, употребляет эпизодически, систематически.

Особенности психики

Уровень памяти: низкий, средний, высокий. 5.2. **Уровень внимания:** низкий, средний, высокий.

Быстрота восприятия: высокая, средняя, слабая.

Эмоциональная устойчивость: хорошая (сдержанность), средняя, плохая (несдержанность).

Темперамент. Черты какого типа темперамента преобладают: холерического, сангвинистического, флегматического, меланхолического.

Личностные особенности

Положительные:	Отрицательные:
Активность, аккуратность, доброта, дружелюбие, добросовестность, дисциплинированность, жизнерадостность, инициативность, настойчивость, невозмутимость, общительность, организованность, отзывчивость, откровенность, ответственность,	Агрессивность, безволие, безразличие, безответственность, безынициативность, боязливость, вялость, грубость, дерзость, жадность, жестокость, зависть, замкнутость, импульсивность, лень, лживость, лицемерие, неаккуратность, нескромность, непослушание, неорганизованность, несамостоятельность,
правдивость, послушание, подвижность, работоспособность, справедливость, скромность, самостоятельность, сосредоточенность, спокойствие, трудолюбие, упорство, уверенность, уступчивость, уравновешенность, целеустремленность, энергичность	неуравновешенность, неуправляемость, недобросовестность, несправедливость, недисциплинированность, неуступчивость, невыдержанность, озлобленность, подавленность, рассеянность, скрытность, слабости, страхи, трусость, угнетенность, угрюмость, упрямство, черствость

Социализация: Ориентирован в окружающем мире: информирован, осведомлен, практичен.

Заинтересованность в происходящем: разносторонность интересов, эгоистичность, пассивность, безразличие, асоциальность взглядов и поведения, склонность к суициду.

Взаимоотношения с одноклассниками: деловые, ровные, дружеские, теплые, претендует на лидерство, конфликтные, ни с кем не общается.

Взаимоотношения с родителями: выполняет все распоряжения, выполняет распоряжения под нажимом, выполняет не все распоряжения, открыто отрицает авторитет родителей.

Манера и стиль общения с окружающими:

-доминантный стиль: уверен в себе, стремится навязать свое мнение, легко перебивает, но не дает перебить себя, нелегко признает свою правоту,

недоминантный стиль: застенчив, уступчив, легко признает себя неправым, нуждается в поощрении при разговоре,

экстраверт: постоянно направлен на общение, легко входит в контакт, любопытен, открыт, полон внимания к окружающим,

интроверт: не склонен к контактам, замкнут, предпочитает общению деятельность, в разговоре немногословен.

Отношение к общественному мнению:

активно-положительное: понимает критику, согласен с ней, недостатки стремится исправлять

пассивно-положительное: понимает критику, согласен с ней, но недостатки не исправляет

безразличное: не реагирует на критику, не меняет поведения.

Общественная активность: активен, пассивен, безразличен, уклоняется.

Интересы

Проявляет интерес к деятельности: физической, умственной, технической, организаторской, художественной, спортивной, не проявляет интереса.

Как предпочитает проводить досуг: работа с техникой, увлечение компьютером, компьютерными играми, музыкой, спортом, бесцельное проведение свободного времени.

Проявление устойчивого интереса к какому-либо виду деятельности (занимается в кружках, секциях, клубах и т.д.)_

Особенности учебной деятельности

Интеллектуальные способности: высокие, средние, низкие.

Заинтересованность в учебе: заинтересован, безразличен, не заинтересован.

Уровень успеваемости: высокий, достаточный, средний, удовлетворительный, низкий.

Посещаемость занятий: а) нет пропусков занятий без уважительных причин, б) есть пропуски отдельных уроков (дней) без уважительных причин: иногда, часто, постоянно, уклоняется от учебы.

Особенности поведения

Поведение в школе: а) нет нарушений дисциплины, б) нарушает дисциплину: иногда, часто, постоянно, в) не работает на уроках, г) отказ от требований.

Отношение к своим проступкам: равнодушен, переживает, оправдывает, осуждает.

Как относится к педагогическим воздействиям: с ожесточением, равнодушно, понимает и старается выполнить требования.

Особые нарушения в поведении: наличие вредных привычек, сквернословие, драки, избиение младших и слабых, жестокое отношение к животным, проявление садистских наклонностей, воровство, вымогательство у младших и слабых, грубые нарушения общественного порядка.

Причины отклонения в поведении:

Отклонения от нормы в состоянии здоровья: нарушения в физическом и психическом здоровье, несоответствие физическому развитию, отставание в росте, акцентуации характера, неврозы, дефекты памяти, мышления.

Нарушения в сфере межличностных взаимоотношений: а) непопулярен, непринят, пренебрегаем, изолирован в классном коллективе; б) примакивающий ценой жертв, потерь, помыкаемый, отвергаемый в группе свободного общения; в) конфликтен, отчужден, бесконтролен, выталкиваемый из семьи.

Ошибки педагогов: превышение педагогической власти; лишение ребенка индивидуальных

стимулов; наказания, связанные с унижением личности ученика; противоречивость предъявляемых требований; поверхностное знание особенностей школьника; конфликтные отношения между педагогами и родителями ребенка или педагогом и ребенком; д) другое

Ошибки семейного воспитания: а) «заласканое детство», «задавленное детство», «загубленное детство», «одинокое детство», «равнодушное детство»; б) отсутствие элементарных психолого-педагогических знаний, перекладывание забот о воспитании на школу; в) отстранение подростка от физического труда; г) конфликты в семье ; д) другое

Социальные причины: противоречия в обществе, в микросоциуме. 11.6.Психотравмирующие ситуации

Состоит ли на внутришкольном профилактическом учете на учете в ИДИ, КДН

Дата заполнения карты: « _ » 20 _ г.

Педагог-психолог
Классный руководитель

Мониторинг мероприятий по группе риска на конец_четверти_учебного года

ФИО	Посещение секций, кружков	Участие в конкурсах	Положительная динамика в обучении	Посещение дополнительных занятий	Посещение род.собраний	Мероприятия ,проведенные кл.рук-ем

