**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа № 4»**

**(МБОУ СОШ № 4)**

Введено в действие приказом

директора от 15.02.2021 г. № 21/1

**Программа развития**

[**школьного**](http://pandia.ru/text/category/shkolmznie_biblioteki/) **информационно-библиотечного центра**

**МБОУ СОШ № 4**

**«Школьный информационно-библиотечный центр ключевой элемент инфраструктуры чтения, центр по формированию**

**читательских навыков».**

**на 2021-2023 г.г.**

**с. Покровское**

**2021 год**

**Содержание:**

**1. Паспорт программы.**

**2. Актуальность.**

**3. Информационная справка о школьной библиотеке.**

**4. Концепция программы.**

**4.1. Аналитическое обоснование программы.**

**4.2. Миссия школьного информационно-библиотечного центра.**

**4.3. Цели программы.**

**4.4. Задачи реализации программы.**

**4.5. Основные функции ШИБЦ.**

**4.6. Модель функционирования ШИБЦ.**

**4.7. Прогнозируемые результаты.**

**5. Разработка стратегии перехода школьной библиотеки в ШИБЦ.**

**5.1. Проблемные вопросы.**

**5.2. Приоритетные направления развития.**

**5.3. Этапы реализации программы.**

**6. Ожидаемые результаты программы.**

**7. Ресурсы.**

**8. Контроль выполнения программы.**

**9. Реклама.**

**9.1. Размещение рекламы.**

**9.2. Формы рекламной деятельности.**

**10. Срок выполнения программы.**

**11. Материалы по сопровождению и поддержке программы.**

**11.1. Социальные сервисы и программы, которые планируется использовать и изучать, цели их использования.**

1. **Паспорт проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вопросы** | **Краткое описание** |
| **Название программы** | Программа развития [школьного](http://pandia.ru/text/category/shkolmznie_biblioteki/) информационно-библиотечного центра МБОУ СОШ № 4«Школьный информационно-библиотечный центр ключевой элемент инфраструктуры чтения, центр по формированию читательских навыков». |
| **Заказчик программы** | **МБОУ СОШ № 4** |
| **Нормативно-правовая****база программы** | Федеральная программа развития образования, Национальная стратегия «Наша новая школа», "Закон об образовании РФ", ФГОС, Закон РФ "О библиотечном деле", Закон РФ "Об информации". |
| **Руководители, разработчики программы** | **Директор МБОУ СОШ № 4** **библиотекарь** |
| **Исполнители программы** | **Администрация, педагоги, учащиеся, родители** |
| **Цели программы** | **1. Создание условий для успешной социализации школьников в информационном обществе** |
| **Задачи программы** | 1. Cоздать на базе школьной библиотеки информационно-библиотечный центр школы.1.1.Сбор, целевая концентрация, обработка, систематизация [педагогической](http://pandia.ru/text/categ/wiki/001/261.php) и иной информации, формирование библиотечного фонда в соответствии с [образовательными программами](http://pandia.ru/text/category/obrazovatelmznie_programmi/) и доведение ее до пользователя.1.2. Адаптация имеющегося и приобретение нового [программного обеспечения](http://pandia.ru/text/category/programmnoe_obespechenie/).1.3. Оформление комфортной библиотечной среды с определенным зонированием.1.5.Совершенствование материально-технической базы.2. Обеспечить учебно-воспитательный процесс путем информационно-библиографического обслуживанияпользователей.2.1. Обеспечение свободного [доступа](http://pandia.ru/text/categ/wiki/001/202.php) к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям всем участникам образовательного процесса школы посредством использования ресурсов, а также основных и "виртуальных" фондов информационно-библиотечного центра школы (в т. ч. задействуялокальную сетевую инфраструктуру школы и Интернет-каналы).2.2. Активизация [познавательной деятельности](http://pandia.ru/text/category/obrazovatelmznaya_deyatelmznostmz/) и читательской активности учащихся.2.3. Формирование навыков независимого библиотечного пользователя, обучение поиску, отбору и критической оценке информации.2.4. Повышение уровня информационной культуры личности обучающихся.3. Повысить эффективность услуг, предоставляемых школьным информационно-библиотечным центром, за счёт освоения и внедрения в деятельность новых [информационно-коммуникативных технологий](http://pandia.ru/text/category/informatcionnie_tehnologii/)**.** |
| **Сроки реализации****программы** | **2021 – 2023 гг.** |
| **Основные направления****деятельности** | - образовательная- воспитательная- профориентационная- информационная- досуговая- культурно-просветительская |
| **Источники****финансирования** | **Областной и местный бюджеты** |
| **Этапы реализации****программы** | 1 этап (2021 год) – разработка программы.2 этап (2021-2022 гг.) - Этап реализации – реализация и корректировка программы: формирование ресурсной иматериально-технической базы, разработка образовательных программ по формированию информационной культуры, освоение и адаптация [новых технологий](http://pandia.ru/text/category/novie_tehnologii/) информационного обслуживания, организация и проведение мониторингаэффективности деятельности.3 этап (2023 гг) - Рефлексивно-обобщающий – анализ результатов, выделение проблем, перспективный [план развития](http://pandia.ru/text/category/plani_razvitiya/). |
| **Ожидаемые результаты****реализации программы** | 1. повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания учащихся и учителей.
2. Обеспечение широкого доступа учащихся, педагогов и родителей к информационным ресурсам.
3. Улучшение комплектования библиотечного фонда.
4. Повышение читательской компетенции детей.
5. Повышение ИКТ компетентности библиотекаря.
6. Дальнейшая работа над электронным каталогом.
7. Создание страницы библиотеки на сайта педагога-библиотекаря.
 |
| **Ресурсы** | - Кадровые- Материально-технические- Методические- Информационные- Организационные- Финансовые |
| **Контроль исполнения****программы** | - Предварительный- Текущий- Поэтапный- ИтоговыйКонтроль исполнения программы в целом осуществляет администрация образовательного учреждения |

**2. Актуальность**

В Федеральной программе развития образования, новых ФГОС отражается явный [социальный заказ](http://pandia.ru/text/category/zakaz_sotcialmznij/) на воспитание и формирование будущих успешно-активных, компьютерно-грамотных и информационно-культурных в целом участников информационного общества. Массово, с достаточно высоким уровнем ресурсного обеспечения и заданной заказчиком (в данном случае государством) степенью эффективности реализует данный заказ только новая современная система образования. Школа, будучи базовым элементом образовательной системы, достаточно гибко адаптируется к новому вектору развития, [вовлекая](http://pandia.ru/text/category/vovlechenie/) в этот процесс всех субъектов учебного процесса и предъявляя требования к их новым свойствам. В то же время субъекты учебного процесса обладают собственным потенциалом свойств, приобретенных в процессе саморазвития. Успешность деятельности и достижение заданного результата системой школьного обучения будет зависеть, в том числе, от направления развития школьной библиотеки, которая, чтобы существовать далее, должна быть реорганизована в школьный информационно-библиотечный центр.

3. Информационная справка о школьной библиотеке.

1. Дата создания библиотеки:

2. Помещение библиотеки: 109 кв. м – абонемент совмещенный с читальным залом, 2 хранилища.

3. Режим работы: с 8-00 ч. до 16-00ч., выходные дни: суббота, воскресенье.

4. Кадровое обеспечение: 1 ставка библиотекарь

5. Техническое оснащение, его использование: 1 ноутбук, 2 моноблока, принтер, МФУ.

6. Объем и состав фонда: основной - 7211 экз., учебники - 18805 экз.

7. Количество читателей: 235 человек

8. Количество наименований подписных изданий: - нет

**9. Состав читателей:** учащиеся, педагоги, работники образовательного учреждения, родители.

**10. Используемые формы работы:** информационное сопровождение образовательного процесса, индивидуальные консультации, общешкольные мероприятия, книжные выставки.

**11. Взаимодействие с другими учреждениями:**[библиотеками ОО района](http://pandia.ru/text/category/gorodskie_biblioteki/)**.**

**12. Взаимодействие с педагогами-предметниками в совместных проектах.**

Анализ организации библиотечного обслуживания читателей МБОУ СОШ №4 показал, что библиотека обеспечивает пользователей основными библиотечными услугами:

- предоставляет полную информацию о составе библиотечного фонда;

- выдает во временное пользование издания из своих фондов;

- оказывает консультационную помощь в поиске документов,

-- выполняет библиографические справки, проводит библиографические обзоры;

- организует книжные выставки и массовые мероприятия;

- содействует формированию информационной культуры.

 При этом:

- ощущается дефицит комплектования библиотечного фонда книжными новинками;

- фонд библиотеки ветхий, не способный удовлетворить потребности учащихся в современной познавательной и досуговой литературе. Недостаточно художественных произведений, отвечающих требованиям современности. Особенное внимание необходимо обратить на литературу для учащихся начальных классов: мало книг коллективного чтения.

* библиотека имеет 3 компьютера. Нет экрана и проектора для показа презентаций или видео.

 Основная проблема библиотечного обслуживания читателей школы состоит в несоответствии между функциями современной библиотеки, необходимым объемом и качеством оказываемых услуг и ресурсным обеспечением библиотеки.

 **Важными факторами воздействия внешней среды на развитие библиотеки являются:**

* динамичное развитие школы, расширение области исследований;
* внедрение дистанционной системы обучения;
* акцент на самостоятельную работу учеников;
* активное внедрение компьютерных технологий;
* изменение книготоргового рынка;
* увеличение и расширение спроса на информационно-библиотечные ресурсы.

**4. Концепция программы.**

**4.1. Аналитическое обоснование программы**

 Современный этап модернизации российского образования и развития библиотечной системы связан с внедрением в работу школьных библиотек информационных технологий.

 В настоящее время возникла потребность в кардинальных изменениях организации информационной среды в школьном образовании. Библиотека общеобразовательного учреждения должна стать центром информационной образовательной среды новой школы.

 Использование современных технологий, повышающих качество и эффективность работы библиотекарей, приведёт к кардинальным переменам в информационно-библиотечном обслуживании.

 Сегодня все участники образовательного процесса: педагоги, учащиеся, библиотекарь – стремятся к получению оперативной и полной информации с помощью как печатных, так и электронных ресурсов. Умение быстро находить информацию, оценивать ее и использовать в своих интересах стало необходимым навыком для каждого человека.

В настоящее время назрела необходимость преобразования библиотеки в школьный информационно-библиотечный центр, для совершенствования качества образовательного процесса в школе. Однако, чтобы создать полноценно действующий информационно-библиотечный центр требуются существенные финансовые затраты, т. к. необходимо приобрести проектор и экран для ИБЦ, иметь средства на обслуживание [техники](http://pandia.ru/text/categ/wiki/001/231.php), обновить и дополнить библиотечный фонд, поменятьбиблиотечное оборудование.

**Текущее состояние (готовность):**

**1. Ресурсы для пользователей ИБЦ:**

- книжный фонд: справочная, художественная, научно-популярная и методическая литература;

- учебники в традиционной форме, электронные приложения.

**2. Используемые ТСО:**

- персональные компьютеры (3);

- принтер

- МФУ.

**4.2. Миссия школьного информационно-библиотечного центра.**

Информационно-библиотечный центр предоставляет информацию, ресурсы и консультативную поддержку, способствуя социальной адаптации учащихся и создавая условия для самообразования и развития информационной культуры личности всех участников образовательного процесса школы.

**4.3. Цели программы.**

1. Создание на основе существующей библиотеки МБОУ СОШ № 4 информационно-библиотечного центра, способного стать базой:

- развития информационной культуры личности,

- инновационной и проектной деятельности участников образовательного процесса;

- консультационным центром эффективного использования новых информационных ресурсов участниками образовательного процесса.

2. Повышение эффективности ресурсного (информационного) обеспечения урочной и внеурочной деятельности участников обучения через новые формы его организации**.**

**4.4. Задачи по реализации программы.**

1. Cоздать на основе школьной библиотеки информационно-библиотечный центр школы.

1.1. Сбор, целевая концентрация, обработка, систематизация педагогической и иной информации, формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами и доведение ее до пользователя.

1.2. Создание электронного фонда педагогической информации как элемента единой школьной информационной сети.

1.3. Адаптация имеющегося и приобретение нового программного обеспечения.

1.4. Организация пространственно-обособленных зон библиотечной среды (зона абонемента, зона для самостоятельной работы с ресурсами, зона для коллективной работы, презентационная зона, рекреационная зона, зона хранения фонда)

1.5. Укрепление материально-технической базы.

2. Обеспечить учебно-воспитательный процесс путем информационно-библиографического обслуживания пользователей.

2.1. Информирование участников образовательного процесса о новых поступления в основной фонд информационно-библиотечного центра (возможно информирование через страничку библиотеки на сайте школы).

2.2. Обеспечение свободного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям всем участникам образовательного процесса школы посредством использования всех ресурсов информационно-библиотечного центра школы.

2.3. Организация обучения и консультирования (в. т. ч. в дистанционной форме) пользователей (педагогов, родителей, учеников) методике нахождения и получения информации из различных носителей.

2.4. Активизация познавательной деятельности и читательской активности учащихся.

2.6. Формирование навыков независимого библиотечного пользователя, обучение поиску информации в различных источниках, отбору и критической оценке.

2.7. Повышение уровня информационной культуры личности обучающихся.

3. Повысить эффективность услуг, предоставляемых школьным информационно-библиотечным центром, за счёт освоения и внедрения в деятельность новых информационно-коммуникативных технологий.

3.1. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей, родителей в образовательных проектах.

3.2. Обеспечение развития дистанционного обучения участников учебного процесса.

3.3. Внедрение новых информационных и сетевых технологий.

3.4. Исследование информационных потребностей пользователей - участников образовательного процесса.

**3**.5. Распространение опыта в профессиональной среде, освещение деятельности в прессе, на школьном сайте с целью поднятия имиджа школьной библиотеки.

**4.5. Основные функции школьной библиотеки:**

1. Образовательную – содействие образованию и воспитанию личности учащихся посредством предоставления информационных ресурсов и услуг; формирование информационной культуры всех участников образовательного процесса.

2. Информационную-методическая – обеспечение доступа к информации, удовлетворение информационных потребностей учащихся, педагогов и родителей с использованием как своих ресурсов, так и ресурсов других библиотек.

3. Культурно-просветительная – обеспечение духовного развития читателей, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры.

4. Досуговую – содействие содержательному проведению свободного времени учащихся, создание творческой коммуникативной площадки.

5. Воспитательную – воспитание высоконравственной, патриотической и духовно развитой личности.

Создание в школе информационно-библиотечного центра позволит обеспечить учащихся, учителей и родителей качественными информационными услугами, повысит уровень библиотечного обслуживания.

**4.6. Будущая модель школьной библиотеки.**

Информационно-библиотечный центр с возможностями для обучения, самообразования и дистанционного обучения всех участников образовательного процесса школы, благодаря использованию библиотечных фондов, новых информационных технологий и педагогического сопровождения.

**4.7. Прогнозируемые результаты.**

1. Возрастающий интерес к чтению школьников через организацию обучения их информационной грамотности и культуре.

2. Внедрение новых методов и форм поддержки библиотекой самостоятельной деятельности учащихся (самоподготовка, проектная деятельность).

3. Поддержка проектной работы учителей-предметников, направленной на повышение качества знаний школьников.

4. Развитие консультационных услуг для самоподготовки и самостоятельных учебных исследований школьников.

5. Разработка стратегии перехода школьной библиотеки в ИБЦ

**5.1. Проблемные вопросы:**

* Как подготовить человека, умеющего находить и извлекать необходимую ему информацию в условиях её обилия, усваивать её в виде новых знаний?
* Как повысить качество образовательной, в т. ч. проектной, деятельности учащихся и педагогов, созданных ими собственных образовательных продуктов в различных образовательных средах?
* Какие фонды необходимы библиотеке для дальнейшего успешного функционирования в новых условиях?

**5.2. Приоритетные направления развития:**

1. Организация библиотечного обслуживания всех членов школьного сообщества независимо от возраста, расы, пола, [вероисповедания](http://pandia.ru/text/category/veroispovedanie/), национальности, языка, профессионального или общественного положения.

2. Улучшение качества [информационного обеспечения](http://pandia.ru/text/category/informatcionnoe_obespechenie/) образовательного процесса в школе, содействие самообразованию учащихся и учителей.

3. Содействие развитию творческих способностей школьников, помощь в реализации индивидуальных проектов и в подготовке к участию в городских конкурсах, формированию духовно богатой, нравственно-здоровой, патриотически воспитанной личности.

4. Обеспечение организации доступа к местным, региональным, национальным и глобальным информационным ресурсам.

5. Формирование необходимых библиотечных фондов исходя из потребностей современных школьников и изменения книжного рынка.

6. Формирование информационной культуры учащихся через организацию информационной подготовки школьников, включая обучение навыкам поиска, извлечения, критического анализа и самостоятельного использования информации для удовлетворения многообразных информационных потребностей (приобретение знаний, досуг и т. п.).

7. Интеграция усилий педагогического [коллектива](http://pandia.ru/text/category/koll/) и родительского сообщества в области приобщения к чтению и руководства чтением школьников, воспитание и закрепление у школьников потребности и привычки к чтению, учебе и пользованию библиотеками на протяжении всей жизни.

**5.3. Этапы реализации программы**

1 этап - Организационный - разработка программы развития библиотеки, обновление нормативной базы, подготовка кадрового состава, изучение информационных потребностей – 2021 г.;

2 этап - Этап реализации – реализация и корректировка программы: формирование ресурсной и материально-технической базы, разработка образовательных программ по формированию информационной культуры, использование новых технологий информационного обслуживания, организация и проведение мониторинга эффективности деятельности – 2021 – 2022 гг.;

3 этап - Рефлексивно-обобщающий – анализ результатов, выделение проблем, перспективный план развития – 2023 г.

5.4. **Необходимые ресурсы и источники финансирования**

Основным источником финансирования Программы являются средства бюджета. Источниками дополнительного финансирования Программы могут служить и другие, не запрещенные законодательством источники: спонсоров, родителей, получение грантов, оказание дополнительных платных услуг и др.

Текущий контроль и оценка результатов

В ходе решения задач Программы развития школьной библиотеки как информационного центра руководство школы должно постоянно осуществлять текущий контроль ее работы, чтобы быть уверенными в том, что используемые методы ведут к поставленной цели. Периодически необходимо проводить статистический анализ для выявления тенденций развития. Раз в год следует оценивать работу по всем основным направлениям текущего планирования, чтобы выяснить следующее:

- выполняются ли поставленные задачи и достигаются ли заявленные цели программы развития библиотеки, учебного плана школы в целом;

- удовлетворяются ли потребности школьного сообщества;

- существует ли возможность реагировать на изменение потребностей;

- достаточно ли ресурсное обеспечение;

- рентабельны ли эти направления.

Возможные трудности и риски:

1. Недостаточное финансирование деятельности библиотеки
2. Некомпетентное использование компьютерной техники (зона для самостоятельной работы
3. и, как следствие, - частые поломки, постоянные проблемы с расходным материалом для принтера и ксерокса при их неумелом использовании;
4. Несоответствие площади помещений библиотеки (медиатеки) и ее возрастающим функциям.

**Ожидаемые результаты от реализации программы развития библиотеки.**

1. Оснащение школьной библиотеки современным оборудованием.

2.. Повышение уровня ИКТ-компетентности сотрудника библиотеки.

3. Улучшение комплектования библиотечных фондов.

4. Обеспечение реализации прав и равных возможностей для читателей библиотеки:

- на пользование актуальной и достоверной информацией оперативно, неоднократно и бесплатно;

 - на доступ и приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры;

- на интеллектуальный досуг в безопасных, комфортных условиях;

**-** на предоставление читателям свободного бесплатного доступа в Интернет для эффективного поиска информации, дополнительного образования;

**-** на организацию и поддержку различных форм межнационального культурного обмена и сотрудничества, обеспечивающих рост взаимопонимания и взаимоуважения различных наций и народностей;

**-** на организацию совместной работы учащихся и учителей.

5. Увеличение читательской активности.

6. Повышение качества научных работ учащихся и учителей.

7. Реклама деятельности

* На районных семинарах
* На педсоветах, на методических объединениях
* На сайте и в социальных сетях
* В библиотеке

Формы рекламной деятельности:

* доклады и сообщения
* буклеты, списки, листовки, объявления
* информация в Интернете

10. Срок выполнения программы

**3 года**

11. Материалы по сопровождению и поддержке программы

11.1 Социальные сервисы и программы, которые планируется использовать и изучать, цели их использования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Социальные сервисы** | **Цели использования** |
| Электронные таблицы в Googlewww. | Для статистических обработок по результатам соц. опросов |
| Анкеты в Google www. | Для создания и проведения социалогических опросов, мониторинга как на этапе формирования программы и выяснения ее актуальности, так и в процессе работы |
| Совместная работа с документами в Google | Как вариант создания коллективной работы, например, эссе, по теме проекта. |
| Вконтакте (социальная сеть) | Непосредственный контакт с контингентом в соцсети |
| Фабрика кроссвордов http://crossword. awardspace. info/crossword. cgi | Для учебной деятельности |
| Электронная почта \*\*\*\*\*, | Для проектной деятельности |
| Карты Google | Для проектов |