

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4»**

Введено в действие приказом
директора от 29.12.2020 г. № 223

**Порядок учета детей,
подлежащих обучению по основным общеобразовательным
программам-образовательным программам начального общего,
основного общего, среднего общего образования в МБОУ СОШ № 4**

1. Общие положения

1. Порядок учета детей, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в МБОУ СОШ № 4 (далее - Порядок), установлен на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 03.07.1998 № 124 - ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Закона Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

2. Общее образование может быть получено в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

3. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

Получение начального общего образования начинается по достижении возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии

противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

Обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательную организацию до получения основного общего образования при условии продолжения освоения образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия трудоустройства.

Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

4. Настоящий Порядок принят в целях обеспечения централизованного учета несовершеннолетних в возрасте с 6 лет до 18 лет, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе:

1) несовершеннолетних, постоянно проживающих на территории с. Покровское и п. Заболотье;

2) несовершеннолетних, временно пребывающих на территории, с. Покровское и п. Заболотье, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания).

6. Порядок регламентирует деятельность по выявлению и учету несовершеннолетних, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в МБОУ СОШ № 4.

2. Организация и осуществление централизованного учета детей, подлежащих обучению в МБОУ СОШ № 4

1. МБОУ СОШ № 4 проводит следующие мероприятия:

1) определяет прогнозную потребность в количестве мест для обучения в 1 классе;

2) осуществляют прием и зачисление обучающихся в соответствии с установленными правилами приема и зачисления в образовательную организацию.

3) обеспечивает перевод обучающихся в принимающие муниципальные образовательные организации;

4) ведет сбор информации о результатах самоопределения обучающихся, завершивших основное общее образование (по состоянию на начало учебного года), выявляет и организует учет несовершеннолетних, не организованных получением среднего общего образования;

5) ведет персонифицированный учет несовершеннолетних в возрасте от 6,5 до 18 лет, не получающих общее образование, в том числе не посещающих МБОУ СОШ № 4 без уважительной причины, по состоянию на 01 число каждого месяца учебного года;

6) осуществляет в пределах установленной компетенции взаимодействие с субъектами комплексной системы профилактики

безнадзорности и правонарушений в отношении несовершеннолетних в возрасте от 6,5 до 18 лет, в том числе не посещающих общеобразовательные организации;

7) принимает меры по устройству детей, не получающих общего образования, в образовательную организацию;

8) ведет текущий учет движения контингента обучающихся ;

9) ведет учет форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, по состоянию на начало учебного года;

10) формирует банк учета несовершеннолетних в возрасте от 6,5 до 18 лет, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях (далее - Банк учета).

3. Банк учета содержит следующую информацию:

1) списки детей, подлежащих приему в первые классы в очередном учебном году, по состоянию на 01 июня;

2) списки обучающихся с 1 по 11 класс в текущем учебном году;

3) списки детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;

4) списки детей, имеющих заключение в связи с состоянием здоровья о невозможности их обучения общеобразовательной организации;

5) списки несовершеннолетних в возрасте от 6,5 до 18 лет, не получающих общее образование (необучающихся);

6) списки обучающихся, систематически пропускающих занятия без уважительных причин;

7) списки обучающихся, выбывших, по состоянию на конец учебного года, за летний период;

8) списки обучающихся, прибывших, по состоянию на конец учебного года, за летний период;

9) списки лиц несовершеннолетнего возраста, отбывших наказание в виде лишения свободы и не имеющих общего образования;

10) списки обучающихся, получающих образование вне образовательной организации.

3. Обязанности и ответственность образовательной организации

1. МБОУ СОШ № 4:

1) составляет списки детей, подлежащих приему в первый класс в очередном учебном году, а также обучающихся, планирующих поступление в десятый класс, и предъявляет их в Управление образования Артемовского городского округа до 20 декабря текущего года;

2) предоставляет в Управление образования Артемовского городского округа, одновременно со статистическими отчетами на начало учебного года, списки обучающихся по классам (на бумажных и электронных носителях);

3) предоставляет в Управление образования Артемовского городского округа отчеты о движении контингента по форме (Приложение 1);

4) информирует Управление образования Артемовского городского

округа о наличии вакантных мест (одновременно с отчетами о движении контингента);

5) информирует Управление образования Артемовского городского округа о несовершеннолетних в возрасте от 6,5 до 18 лет, не получающих общее образование (необучающихся), выявленных по закрепленному микрорайону по состоянию на 01 сентября;

б) ведет персонифицированный учет несовершеннолетних в возрасте от 6,5 до 18 лет, не получающих общее образование (необучающихся), по установленной форме и предоставляют его в Управление образования Артемовского городского округа, до 01 числа каждого месяца;

7) ведет систематический контроль посещаемости обучающимися учебных занятий;

8) предоставляет информацию о детях школьного возраста, не посещающих общеобразовательные учреждения по неуважительной причине, в Управление образования Артемовского городского округа также до 01 числа каждого месяца;

10) информирует незамедлительно Управление образования Артемовского городского округа и территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о случаях отчисления из муниципальной общеобразовательной организации обучающегося, достигшего возраста 15 лет, до получения основного общего образования;

11) предоставляет в Управление образования Артемовского городского округа списки обучающихся, прошедших диагностическое обследование, получивших заключение и рекомендации по обучению на психолого-медико-педагогической комиссии, в течение пяти дней со дня предоставления в образовательную организацию данной информации родителями (законными представителями);

12) обеспечивает хранение документации по учету и движению обучающихся в соответствии с установленными требованиями.

4. Заключительные положения

1. Информация по учету детей в соответствии с настоящим Порядком подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. МБОУ СОШ № 4, в соответствии с действующим законодательством, несет ответственность за достоверность сведений по текущему учету детей, направляемых в Управление образования Артемовского городского округа.

Отчет о движении обучающихся

(Наименование МОО)

**Движение обучающихся
за ____ четверть 2020/2021 учебного года**

Сведения о прибывших обучающихся за ____ четверть

п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Класс	Прибыл	Когда прибыл	Причина

Сведения об убывших обучающихся за ____ четверть

п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Класс	Куда выбыл	Когда выбыл	Причина

Директор _____ (Ф. И. О.)